

# 송파문화재단 개인정보처리방침

송파문화재단이 취급하는 모든 개인정보는 개인정보보호법 등 관련 법령상의 개인정보보호 규정을 준수하여 이용자의 개인정보 보호 및 권익을 보호하고 개인정보와 관련한 이용자의 고충을 원활하게 처리할 수 있도록 다음과 같이 개인정보 처리방침을 수립 · 공개합니다.

**제1조(개인정보의 처리목적)** ① 송파문화재단은 다음의 목적을 위하여 개인정보를 처리합니다. 처리하고 있는 개인정보는 다음의 목적 이외의 용도로는 이용되지 않으며, 이용목적이 변경되는 경우에는 개인정보보호법 제18조에 따라 별도의 동의를 받는 등 필요한 조치를 이행할 예정입니다.

1. 홈페이지 회원 가입 및 관리

회원 가입의사 확인, 회원제 서비스 제공에 따른 본인 식별 · 인증, 회원자격 유지 · 관리, 제한적 본인 확인제 시행에 따른 본인확인, 서비스 부정이용 방지, 만 14세 미만 아동의 개인정보 처리 시 법정대리인의 동의여부 확인, 각종 고지 · 통지, 고충 처리 등을 목적으로 개인정보를 처리합니다.

2. 민원사무 처리

민원인의 신원 확인, 민원사항 확인, 사실조사를 위한 연락 · 통지, 처리결과 통보 등의 목적으로 개인정보를 처리합니다.

② 송파문화재단이 개인정보보호법 제32조에 따라 등록 · 공개하는 개인정보파일의 처리목적은 다음과 같습니다.

순번	개인정보파일의 명칭	운영근거	처리목적
1	공영주차장 월 이용자현황	주차장법 정보주체동의	공영주차장 이용고객 관리
2	송파여성문화회관 수강생 명부	서울특별시 송파구 조례 정보주체동의	회원 신상정보 관리
3	송파여성문화회관 종합상담실 상담자	송파여성문화회관 운영규정시행내규제22조 정보주체동의	종합상담실 운영관리

**제2조(개인정보의 처리 및 보유기간)** ① 송파문화재단은 법령에 따른 개인정보 보유 · 이용기간 또는 정보주체로부터 개인정보를 수집 시에 동의 받은 개인정보 보유 · 이용기간 내에서 개인정보를 처리 · 보유합니다.

② 각각의 개인정보 처리 및 보유 기간은 다음과 같습니다.

순번	개인정보파일의 명칭	운영근거	보유기간
1	공영주차장 월 이용자현황	주차장법 정보주체동의	목적 소멸 시까지
2	송파여성문화회관 수강생 명부	서울특별시 송파구 조례 정보주체동의	탈퇴 시까지
3	송파여성문화회관 종합상담실 상담자	송파여성문화회관 운영규정시행내규제22조 정보주체동의	3년

1. 홈페이지 회원 가입 및 관리 : 홈페이지 탈퇴 시까지  
다만, 다음의 사유에 해당하는 경우에는 해당 사유 종료 시까지
  - 1) 관계 법령 위반에 따른 수사·조사 등이 진행 중인 경우에는 해당 수사·조사 종료 시까지
  - 2) 홈페이지 이용에 따른 채권·채무관계 잔존 시에는 해당 채권·채무관계 정산 시까지
2. 민원사무 처리 : 민원처리 종료 후 3년

**제3조(개인정보의 제3자 제공)** ① 송파문화재단은 원칙적으로 정보주체의 개인정보를 수집·이용 목적으로 명시한 범위 내에서 처리하며, 다음의 경우를 제외하고는 정보주체의 사전 동의 없이는 본래의 목적 범위를 초과하여 처리하거나 제3자에게 제공하지 않습니다.

1. 정보주체로부터 별도의 동의를 받는 경우
2. 법률에 특별한 규정이 있는 경우
3. 정보주체 또는 법정대리인이 의사표시를 할 수 없는 상태에 있거나 주소불명 등으로 사전 동의를 받을 수 없는 경우로서 명백히 정보주체 또는 제3자의 급박한 생명, 신체, 재산의 이익을 위하여 필요하다고 인정되는 경우
4. 통계작성 및 학술연구 등의 목적을 위하여 필요한 경우로서 특정 개인을 알아볼 수 없는 형태로 개인정보를 제공하는 경우
5. 개인정보를 목적 외의 용도로 이용하거나 이를 제3자에게 제공하지 아니하면 다른 법률에서 정하는 소관 업무를 수행할 수 없는 경우로서 보호위원회의 심의·의결을 거친 경우
6. 조약, 그 밖의 국제협정의 이행을 위하여 외국정보 또는 국제기구에 제공하기 위하여 필요한 경우
7. 범죄의 수사와 공소의 제기 및 유지를 위하여 필요한 경우
8. 법원의 재판업무 수행을 위하여 필요한 경우
9. 형 및 감호, 보호처분의 집행을 위하여 필요한 경우

**제4조(개인정보처리의 위탁)** ① 송파문화재단은 원활한 개인정보 업무처리를 위하여 다음과 같이 개인정보 처리업무를 위탁하고 있습니다.

순번	위탁사무명	위탁받는자	위탁하는 업무의 내용
1	주차통합관제시스템 관리	아이파킹(주)	주차통합관제시스템 유지보수
2	홈페이지 관리	쉽소프트	여성문화회관 홈페이지 유지보수
3	회원관리프로그램 관리	쉽소프트	여성문화회관 회원관리시스템 유지보수

- ② 송파문화재단은 위탁계약 체결 시 개인정보 보호법 제25조에 따라 위탁업무 수행목적 외 개인정보 처리금지, 기술적·관리적 보호조치, 재위탁 제한, 수탁자에 대한 관리·감독, 손해배상 등 책임에 관한 사항을 계약서 등 문서에 명시하고, 수탁자가 개인정보를 안전하게 처리하는지를 감독하고 있습니다.
- ③ 위탁업무의 내용이나 수탁자가 변경 될 경우에는 지체없이 본 개인정보 처리방침을 통하여 공개하도록 하겠습니다.

**제5조(정보주체의 권리·의무 및 행사방법)** ① 정보주체(만14세 미만인 경우에는 법정대리인을 말함)는 송파문화재단이 보유하고 있는 개인정보에 대하여 다음 각 호의 개인정보 보호 관련 권리를 행사할 수 있습니다.

1. 개인정보 열람요구
  2. 오류 등이 있을 경우 정정 요구
  3. 삭제요구
  4. 처리정지 요구
- ② 제1항에 따른 권리 행사는 개인정보보호법 시행규칙 별지 제8호 서식에 따라 작성 후 서면, 전화, 전자우편, 모사전송(FAX) 등을 통하여 하실 수 있으며 송파문화재단은 이에 대해 지체없이 조치하겠습니다.
- ③ 정보주체가 개인정보의 오류 등에 대한 정정 또는 삭제를 요구한 경우에는 송파문화재단은 정정 또는 삭제를 완료할 때까지 당해 개인정보를 이용하거나 제공하지 않습니다.
- ④ 제1항에 따른 권리 행사는 정보주체의 법정대리인이나 위임을 받은 자 등 대리인을 통하여 하실 수 있습니다. 이 경우 개인정보 보호법 시행규칙 별지 제11호 서식에 따른 위임장을 제출하셔야 합니다.
- ⑤ 개인정보 열람 및 처리정지 요구는 개인정보보호법 제35조 제4항, 제37조 제2항에 의하여 정보주체의 권리가 제한 될 수 있습니다.
- ⑥ 개인정보의 정정 및 삭제 요구는 다른 법령에서 그 개인정보가 수집 대상으로 명시되어 있는 경우에는 그 삭제를 요구할 수 없습니다.
- ⑦ 정보주체 권리에 따른 열람의 요구, 정정·삭제의 요구, 처리정지의 요구 시 열람

등 요구를 한 자가 본인이거나 정당한 대리인인지를 확인합니다.

**제6조(처리하는 개인정보 항목)** 송파문화재단은 다음의 개인정보 항목을 처리하고 있습니다.

순번	개인정보파일의 명칭	운영근거 / 처리목적	개인정보파일에 기록되는 개인정보의 항목	보유기간
1	공영주차장 월 이용자현황	주차장법 공영주차장 이용고객 관리	성명, 주소, 핸드폰(연락처), 기타 차종, 차량번호	목적 소멸 시 까지
2	송파여성문화회관 수강생 명부	서울특별시 송파구 조례 회원 신상정보 관리	성명, 주소, E-Mail, 핸드폰(연락처), 생년월일, 기타 성별	탈퇴 시 까지
3	송파여성문화회관 종합상담실 상담자	송파여성문화회관 운영규정시행내규제22조 종합상담실 운영관리	성명, 핸드폰(연락처), 기타 상담내용	3년

**제7조(개인정보의 파기)** ① 송파문화재단은 개인정보 보유기간의 경과, 처리목적 달성 등 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 지체 없이 해당 개인정보를 파기합니다. 다만, 다른 법률에 따라 보존하여야 하는 경우에는 그러하지 않습니다.

② 정보주체로부터 동의 받은 개인정보 보유기간이 경과하거나 처리목적이 달성되었음에도 불구하고 다른 법령에 따라 개인정보를 계속 보존하여야 하는 경우에는, 해당 개인정보(또는 개인정보파일)를 별도의 데이터베이스(DB)로 옮기거나 보관장소를 달리하여 보존합니다.

③ 개인정보 파기의 절차 및 방법은 다음과 같습니다.

1. 파기절차

송파문화재단은 파기하여야 하는 개인정보(또는 개인정보파일)에 대해 개인정보 파기계획을 수립하여 파기합니다. 송파문화재단은 파기 사유가 발생한 개인정보(또는 개인정보파일)를 선정하고, 송파문화재단은 개인정보 보호책임자의 승인을 받아 개인정보(또는 개인정보파일)를 파기합니다.

2. 파기방법

송파문화재단은 전자적 파일 형태로 기록·저장된 개인정보는 기록을 재생할 수 없도록 파기하며, 종이 문서에 기록·저장된 개인정보는 분쇄기로 분쇄하거나 소각하여 파기합니다.

**제8조(개인정보의 안전성 확보조치)** ① 송파문화재단은 개인정보의 안전성 확보를 위해 다음과 같은 조치를 취하고 있습니다.

1. 관리적 조치 : 내부관리계획 수립·시행, 정기적 직원 교육 등
2. 기술적 조치 : 개인정보처리시스템 등의 접근권한 관리, 접근통제시스템 설치, 고유식별정보 등의 암호화, 보안프로그램 설치

3. 물리적 조치 : 전산실, 자료보관실 등의 접근통제

**제9조(개인정보 자동 수집 장치의 설치·운영 및 거부에 관한 사항)** ① 송파문화재단은 이용자에게 개별적인 맞춤서비스를 제공하기 위해 이용정보를 저장하고 수시로 불러오는 '쿠키(cookie)'를 사용합니다.

② 쿠키는 웹사이트를 운영하는데 이용되는 서버가 이용자의 컴퓨터 브라우저에게 보내는 소량의 정보이며 이용자의 PC 컴퓨터 내의 하드디스크에 저장되기도 합니다.

1. 쿠키의 사용목적 : 이용자가 방문한 각 서비스와 웹사이트에 대한 방문 및 이용형태, 보안접속 여부 등을 파악하여 이용자에게 최적화된 정보 제공을 위해 사용됩니다.

2. 쿠키의 설치·운영 및 거부 : 이용자는 쿠키 저장을 다음과 같이 거부할 수 있습니다.

※ 웹브라우저 상단의 [도구] → [인터넷 옵션] → 개인정보 메뉴의 [고급] → 쿠키 차단 설정

3. 쿠키 저장을 거부할 경우 맞춤형 서비스 이용에 어려움이 발생할 수 있습니다.

**제10조(권익침해 구제방법)** ① 정보주체는 아래의 기관에 대해 개인정보 침해에 대한 피해구제, 상담 등을 문의하실 수 있습니다.

<아래의 기관은 송파문화재단과는 별개의 기관으로서, 송파문화재단의 자체적인 개인정보 불만처리, 피해구제 결과에 만족하지 못하시거나 보다 자세한 도움이 필요하시면 문의하여 주시기 바랍니다.>

▶ 개인정보 침해신고센터 (한국인터넷진흥원 운영)

- 소관업무 : 개인정보 침해사실 신고, 상담 신청
- 홈페이지 : [privacy.kisa.or.kr](http://privacy.kisa.or.kr)
- 전화 : (국번없이) 118
- 주소 : 전라남도 나주시 진흥길 9 한국인터넷진흥원

▶ 개인정보 분쟁조정위원회

- 소관업무 : 개인정보 분쟁조정신청, 집단분쟁조정 (민사적 해결)
- 홈페이지 : [www.kopico.go.kr](http://www.kopico.go.kr)
- 전화 : 1833-6972
- 주소 : 서울특별시 종로구 세종대로 209 정부서울청사 12층

▶ 대검찰청 사이버범죄수사단

- (국번없이) 1301, [privacy@spo.go.kr](mailto:privacy@spo.go.kr) ([www.spo.go.kr](http://www.spo.go.kr))

- ▶ 경찰청 사이버수사국  
- (국번없이) 182 ([cyberbureau.police.go.kr](http://cyberbureau.police.go.kr))

또한, 개인정보의 열람, 정정·삭제, 처리정지 등에 대한 정보주체자의 요구에 대하여 공공기관의 장이 행한 처분 또는 부작위로 인하여 권리 또는 이익을 침해 받은 자는 행정심판법이 정하는 바에 따라 행정심판을 청구할 수 있습니다.

☞ 중앙행정심판위원회([www.simpan.go.kr](http://www.simpan.go.kr))의 전화번호 안내 참조

**제11조(개인정보 열람청구)** ① 정보주체는 개인정보 보호법 제35조에 따른 개인정보의 열람 청구를 아래의 부서에 할 수 있습니다. 송파문화재단은 정보주체의 개인정보 열람청구가 신속하게 처리되도록 노력하겠습니다.

- ▶ 개인정보 열람청구 접수·처리부서  
부서명 : 문화지원팀  
담당자 : 김신영  
연락처 : 070-7770-3272, 팩스 : 02-6499-0038

② 정보주체께서는 제1항의 열람청구 접수·처리부서 이외에, 행정안전부의 '개인정보보호 종합지원 포털' 웹사이트([www.privacy.go.kr](http://www.privacy.go.kr))를 통하여서도 개인정보 열람청구를 하실 수 있습니다.

- ▶ 행정안전부 개인정보보호 종합지원 포털 → 개인정보 민원 → 개인정보 열람 등 요구

**제12조(개인정보보호 책임자 및 담당자 연락처)** ① 송파문화재단은 개인정보를 보호하고 개인정보와 관련한 불만을 처리하기 위하여 아래와 같이 개인정보 보호책임자 및 실무담당자를 지정하고 있습니다. (개인정보보호법 제31조 제1항에 따른 개인정보 보호책임자)

- ▶ 개인정보보호 책임자  
성 명 : 이상운  
직 책 : 문화지원팀장  
연락처 : 070-7770-3277, 팩스 : 02-6499-0038

- ▶ 개인정보보호 담당자  
부서명 : 문화지원팀  
담당자 : 김신영  
연락처 : 070-7770-3272, 팩스 : 02-6499-0038

**제13조(영상정보처리기기 설치·운영)** ① 송파문화재단은 아래와 같이 영상정보처리기기를 설치·운영하고 있습니다.

1. 영상정보처리기기 설치근거·목적 : 송파문화재단의 시설안전·화재예방
2. 설치 대수, 설치 위치, 촬영 범위 : 여성문화회관, 도서관 등 주요시설물을 촬영범위로 245대 설치
3. 관리책임자, 담당부서 및 영상정보에 대한 접근권한자

순번	영상정보처리기기 설치 위치	담당부서	관리책임자
1	송파글마루도서관	도서관지원팀	임도형
2	송파어린이도서관	도서관지원팀	최정권
3	송파위례도서관	도서관지원팀	민요한
4	거마도서관	도서관지원팀	김종걸
5	송파어린이영어도서관	도서관지원팀	김신명
6	돌마리도서관	도서관지원팀	최희수
7	소나무언덕1호 작은도서관	도서관지원팀	김주희
8	소나무언덕2호 작은도서관	도서관지원팀	김주성
9	소나무언덕3호 작은도서관	도서관지원팀	윤명자
10	소나무언덕4호 작은도서관	도서관지원팀	서민희
11	소나무언덕잠실본동 작은도서관	도서관지원팀	한지원
12	여성문화회관 (주차장)	여성문화회관	박사성
13	여성문화회관 (건물)	여성문화회관	박사성
14	여성문화회관 (재단 사무실 앞)	문화지원팀	김신영

4. 영상정보 촬영시간, 보관기간, 보관장소, 처리방법
  - 촬영시간 : 24시간 촬영
  - 보관기간 : 촬영 시부터 30일 이내
  - 보관장소 및 처리방법 : 각 설치부서 영상정보처리기기 통제실에 보관·처리
5. 영상정보 확인 방법 및 장소 : 관리책임자에 요구
6. 정보주체의 영상정보 열람 등 요구에 대한 조치 : 개인영상정보 열람·존재확인 청구서로 신청하여야 하며, 정보주체 자신이 촬영된 경우 또는 명백히 정보주체의 생명·신체·재산 이익을 위해 필요한 경우에 한해 열람을 허용함
7. 영상정보 보호를 위한 기술적·관리적·물리적 조치 : 내부관리계획 수립, 접근통제 및 접근권한 제한, 영상정보의 안전한 저장·전송기술 적용, 처리기록 보관 및 위·변조 방지조치, 보관시설 마련 및 잠금장치 설치 등

**제14조(개인정보 처리방침 변경)** ① 이 개인정보 처리방침은 2021. 7. 1.부터 적용됩니다.

② 이전의 개인정보 처리방침은 아래에서 확인하실 수 있습니다.

- 2020. 7. 8. ~ 2020. 7. 13. 적용
- 2020. 7. 14. ~ 2021. 5. 13. 적용

- 2021. 5. 14. ~ 2021. 6. 30. 적용